

CONTRACT

pentru acordarea de servicii

Nr.....încheiat azi.....

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. **Asociația NAGUAL** cu sediul în localitatea Slatina, str. Tudor Vladimirescu, nr. 71A, județul Olt, codul de înregistrare fiscală 21657675, contul nr. RO74 RNCB 0200 0751 5243 0001 deschis la BCR Slatina, reprezentată de domnul/doamna, în calitate de **Prestator**

și

2.,

(numele beneficiarului direct)

domiciliat în localitateastr.
nr.....județul....., reprezentat prin domnul/doamna (**beneficiar indirect**).....domiciliat(ă) în localitatea str. nr., județul....., posesor al B.I./C.I. seria nr., eliberat la data de de secția de poliție în calitate de părinte / tutore / asistent maternal / altele.....

Convin asupra următoarelor:

2. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor tipuri de servicii:

1. educaționale (bifați cu un "X") _____
2. socializare (bifați cu un "X") _____
3. petrecere a timpului liber prin educație nonformală (bifați cu un "X") _____
4. reintegrare familială și comunitară (bifați cu un "X") _____

3. Durata contractului

- 3.1. Durata contractului este de la data de până la data de
- 3.2. Durata contractului poate fi prelungită cu acordul părților prin act adițional cu cel puțin 10 zile înainte de expirare.

4. Valoarea contractului

- 4.1. Taxa pe care beneficiarul indirect o va achita prestatorului, se stabilește în funcție de programul ales de beneficiar.
- 4.2. Tipuri de program (oferta din fiecare program este detaliată în anexa 4, parte integrantă din prezentul contract):
 - a) program scurt – 450 ron;
 - b) program mediu – 600 ron;
 - c) program prelungit 670 ron.
- 4.3. Schimbarea tipului de program se face în urma unei cereri scrise care va duce la modificarea angajamentului de plată.

5. Cadrul financiar

- 5.1. Taxa pe care beneficiarul indirect o va achita prestatorului este compusă din:
 - o *sumă fixă*: reprezentată de cheltuielile prestatorului – materiale didactice, consumabile, salarii, materiale igienă, utilități etc;
 - o *sumă variabilă* – reprezentată de cheltuielile cu hrana beneficiarului direct (mic dejun – 4 ron, masa de prânz – 8 ron, gustare – 3 ron).
- 5.2. Suma fixă se achită inclusiv în perioadele în care copilul absentează sau pe durata vacanțelor de iarnă, sărbători legale etc;
- 5.3. Suma variabilă se scade din costul taxei *doar dacă* beneficiarul indirect anunță telefonic până la orele 08³⁰ perioada de absentare (câte zile lipsește) a beneficiarului direct;
- 5.4. Dacă beneficiarul direct absentează întreaga lună se va achita 50% din taxă pentru păstrarea locului;
- 5.5. Plata se face în avans, în intervalul 15 – 25 al lunii curente pentru luna următoare. În cazul lunii decembrie, plata pentru luna ianuarie se face până la data de 20.
- 5.6. În cazul în care beneficiarul indirect nu va executa plata la timp, prestatorul este îndreptățit să calculeze penalități de 1% pe zi din valoarea taxei, începând cu a 5-a zi de întârziere;
- 5.7. În cazul în care beneficiarul indirect nu își achită taxele și penalitățile în termen de 30 de zile calendaristice de la ultima zi a intervalului de plată (ziua 25 a lunii), prestatorul este îndreptățit să rezilieze prezentul contract, fără nici un fel de notificare prealabilă. Aceasta nu îl exonerează pe beneficiarul indirect de la plata sumelor datorate, prestatorul rezervându-și dreptul de a acționa pe cale legală pentru recuperarea sumelor restante;
- 5.8. Dacă beneficiarul indirect își retrage copilul în perioada pentru care taxa a fost deja achitată, prestatorul va returna cunatumul corespunzător sumei variabile;
- 5.9. Plata taxei se poate face în numerar la sediul organizației sau cu ordin de plată în contul Asociației Nagual RO74 RNCB 0200 0751 5243 0001 deschis la BCR, cu mențiunea "Taxă centru de zi". În intervalul de plată se va prezenta personalului centrului de zi originalul sau o copie după ordinul de plată;
- 5.10. Procedura de înscriere prin rezervarea de loc este îndeplinită prin plata în avans a 50% din valoarea taxei. În caz de neprezentare timp de 10 zile, avansul achitat nu mai este returnabil;
- 5.11. Taxa se recalculează când se impune întreruperea activității din cauza unor situații neprevăzute;
- 5.12. Denunțarea unilaterală a prezentului contract nu atrage după sine și renunțarea la plata serviciilor furnizate, anterior datei de înregistrare a notificării de denunțare.

6. Politica de fidelizare

- 6.1. Părinții al căror copil frecventează minim 1 an calendaristic centru de zi incluziv, beneficiază de un discount lunar de 5% din taxă la înscrierea în anul următor;
- 6.2. Părinții cu 2 copii înscriși în cadrul centrului beneficiază de un discount lunar de 10% din taxa fiecărui copil; părinții cu 3 copii înscriși în cadrul centrului beneficiază de un discount lunar de 15% din taxa fiecărui copil;
- 6.3. Părinții pot opta pentru plata taxei în avans beneficiind de un discount de 5% pentru plata pe 1 an calendaristic, respectiv de un discount de 3% pentru o plată efectuată pe 6 luni (semestrial). În cazul retragerii copilului, plățile efectuate în avans pentru lunile integrale nefrecventate se vor restitui în proporție de 80% în termen de 30 de zile de la data primirii notificării scrise de retragere a copilului. Taxa nu se restituie dacă copilul sau beneficiarii indirecti au încălcat

prevederile regulamentului de ordine interioară (R.O.I.) – anexa 1 sau au adus prejudicii organizației.

7. Drepturile prestatorului

- 7.1. De a întrerupe activitatea în cazul unor evenimente neprevăzute: întreruperea furnizării de energie electrică, gaze naturale, ninsori abundente, boli contagioase, reamenajări urgente etc.
- 7.2. De a revoca înscrierea unui beneficiar direct dacă:
 - condițiile educaționale necesitate de copil în mod special nu sunt disponibile;
 - taxa de școlarizare nu a fost plătită conform prevederilor prezentului contract;
 - există tulburări grave de comportament ce pot afecta buna desfășurare a activităților sau siguranța celorlalți copii;
- 7.3. De a nu-și asuma responsabilitatea pentru obiecte de valoare pe care beneficiarul direct le pierde sau deteriorează;
- 7.4. În cazul în care, ulterior înscrierii copilului, se descoperă că acesta suferă de afecțiuni sau deficiențe grave, nedeclarate de beneficiarul indirect la momentul înscrierii, de natură a îngreuna integrarea copilului în colectiv și care necesită asistență specială și o atenție sporită care ar fi în detrimentul celorlalți copii, prestatorul își rezervă dreptul de a alege denunțarea unilaterală a contractului, fără preaviz sau altă notificare și fără intervenția instanței judecătorești sau continuarea contractului.

8. Obligațiile prestatorului

- 8.1. Să asigure spațiul, cadrul organizatoric și logistic pentru buna desfășurare a activităților;
- 8.2. Să asigure siguranța copiilor pe perioada prezenței acestora în incinta centrului de zi precum și în deplasările organizate de Asociația Nagual;
- 8.3. Să asigure un climat favorabil dezvoltării armonioase a copiilor în funcție de nivelul, capacitatea și necesitățile individuale, ținând cont de ritmul propriu de dezvoltare și de abilitățile fiecăruia;
- 8.4. Să elibereze la cerere și în timp util orice document ce servește interesului copilului preșcolar;
- 8.5. Să asigure accesul egal la educație, cu interzicerea oricărui tip de discriminare;
- 8.6. Să ia în considerare, să analizeze și să răspundă oricărei sesizări venită din partea beneficiarilor direcți sau indirecti;
- 8.7. Să asigure transparența tuturor activităților derulate sau organizate;
- 8.8. Să desfășoare acțiuni fără a aduce atingere imaginii publice, vieții private și familiale a copilului;
- 8.9. Să acorde suport educațional și de consiliere beneficiarilor indirecti, cel puțin o dată pe lună, să îi informeze corect cu privire la evoluția copilului.
- 8.10. Să comunice beneficiarilor indirecti orice schimbare în starea de sănătate a copilului de îndată ce aceasta este identificată;
- 8.11. Să realizeze triajul copiilor în fiecare dimineață și să recomande izolarea de colectivitate a celor care reprezintă, pe moment, un pericol pentru starea de sănătate a celorlalți;
- 8.12. Să anunțe existența unor boli contagioase numai pe baza avizelor primite de la medic;
- 8.13. Să asigure confidențialitatea datelor personale ale beneficiarilor direcți și să nu le utilizeze în scopuri comerciale sau să le ofere unor terți (gratis sau contra cost);
- 8.14. Nu aplică pedepse fizice copilului;
- 8.15. Respectă restricțiile alimentare și de contact social comunicate de către reprezentantul legal;
- 8.16. Nu administrează niciun fel de medicamente copilului fără acordul unuia dintre reprezentanții legali.

9. Drepturile beneficiarului indirect

- 9.1. De a-și exprima (verbal sau scris) nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor;
- 9.2. Dreptul ca beneficiarul indirect să se implice în activitățile din cadrul centrului, cu respectarea protocoalelor interne și R.O.I.
- 9.3. Să fie informat cu privire la orice modificare a programului centrului de zi incluziv;
- 9.4. Să fie informat cu privire la orice majorare sau diminuare, după caz, a valorilor serviciilor angajate;
- 9.5. Să primească, conform prevederilor prezentului contract, informații despre situația beneficiarului direct;
- 9.6. De a alege denunțarea unilaterală a contractului, cu notificare scrisă și fără intervenția instanței judecătorești, în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile angajate prin prezentul contract.

10. Obligațiile beneficiarului indirect

- 10.1. Să respecte prevederile R.O.I. al centrului de zi incluziv. Prin semnarea acestui contract, beneficiarii indirecti își declară consimțământul și își asumă răspunderea cu privire la luarea la cunoștință și acceptarea conținutului și prevederilor R.O.I., considerând că acesta satisface cerințele și exigențele personale cu privire la educația copilului pe care-l reprezintă în mod legal;
- 10.2. Să achite taxele conform prevederilor prezentului contract;
- 10.3. Să respecte orarul de funcționare și condițiile programului angajat;
- 10.4. Să respecte liniile de conduită în relația cu ceilalți beneficiari ai centrului de zi incluziv;
- 10.5. Să își asume o relație profesională, de respect și considerație față de personalul centrului (nu vor invita acasă personalul, nu vor face oferte de angajare, nu se vor adresa în nici o circumstanță pe un ton nepolitic, ridicat sau amenințător);
- 10.6. De a comunica conducerii sau personalului orice nemulțumire, propunere, sugestie și de a rezolva pe cale amiabilă eventualele conflicte cu cadrele angajate sau cu alți părinți;
- 10.7. Să aloce timp pentru a discuta, cel puțin o dată pe lună, rezultatele și conduita copilului;
- 10.8. Să ia parte la ședințele organizate de conducerea centrului de zi;
- 10.9. Să răspundă sesizărilor venite din partea centrului de zi cu privire la copil;
- 10.10. Să comunice mai întâi persoanelor abilitate din centru orice informație care ar putea să-i intereseze și pe ceilalți beneficiari indirecti;
- 10.10. În cazul în care dorește retragerea copilului de la programul centrului de zi, acesta trebuie să adreseze conducerii o notificare scrisă de reziliere a contractului cu 15 zile înainte. Dacă nu a anunțat rezilierea contractului conform termenului menționat mai sus va avea obligația plății în continuare a taxei, respectiv penalității;

11. Clauze speciale

- 11.1. Prestatorul se obligă să aducă la cunoștința beneficiarului acțiunile promoționale, durata aproximativă și conținutul acestora;
- 11.2. Beneficiarul indirect nu va ridica pretenții materiale, financiare ori de altă natură legate de prestația beneficiarului direct în activitatea de promovare a centrului de zi;
- 11.3. Beneficiarul indirect își va da sau nu, în scris, acordul pentru participarea copilului la activitatea de promovare;
- 11.4. Beneficiarul indirect are dreptul de a fi prezent la desfășurarea acțiunilor publicitare și poate solicita orice fel de informații cu privire la aceste acțiuni;

- 11.5. Efectele acestui contract se întind și pe viitor, în sensul că beneficiarul indirect sau copilul, după împlinirea vârstei de 18 ani, nu va putea ridica nici un fel de pretenții cu privire la prestația sa în cadrul activității de promovare, produsele de promovare putând fi folosite de către prestator în orice moment ori repetitiv fără ca aceasta să necesite un nou acord de promovare, altul decât cel ce a fost încheiat inițial, prin prezentul contract;
- 11.6. Beneficiarii indirecti ai copilului se obligă să comunice în scris conducerii centrului, situațiile în care acesta a fost încredințat prin hotărâre judecătorească unuia dintre părinții săi, singurul care va avea astfel calitatea de reprezentant legal al minorului, în raporturile viitoare cu centrul de zi incluziv;
- 11.7. Beneficiarii indirecti sunt de acord ca minorul să primească primul ajutor și îngrijiri medicale în situații de urgență.

12. Încetarea contractului

- 12.1. Prezentul contract încetează de drept și fără a fi necesară o notificare în acest sens prin ajungerea la termenul de expirare a contractului;
- 12.2. Prezentul contract poate fi reziliat cu acordul ambelor părți;
- 12.3. Contractul încetează în oricare dintre următoarele situații:
- la cererea scrisă a beneficiarilor indirecti privind renunțarea la serviciile oferite de centrul de zi cu 15 zile înainte;
 - la inițiativa conducerii centrului dacă se constată încălcarea de către beneficiarii indirecti a prevederilor R.O.I.;
 - în situația în care reprezentanții legali ai copilului nu își onorează obligațiile asumate prin prezentul contract. Rezilierea contractului nu îi exonerează pe beneficiarii indirecti de plata obligațiilor financiare restante față de centru.
 - dacă părintele semnatar al contractului decede din drepturile părintești, urmând a se încheia un nou acord cu celălalt părinte al copilului sau cu reprezentantul legal al acestuia;
 - forța majoră, dacă este invocată.

13. Forța majoră

- 13.1. Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract;
- 13.2. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în termen de maxim o zi de la apariție, iar dovada forței majore se va dovedi în maxim 5 zile de la apariție;
- 13.3. Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 3 zile de la încetare. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 30 de zile, fiecare parte poate renunța la executarea contractului pe mai departe. În acest caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

14. Litigii

- 14.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.
- 14.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale prestatorul și beneficiarul indirect nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

15. Dispoziții finale

- 15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.
- 15.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.
- 15.3. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.
- 15.4. Prezentul contract are ca anexe:
- *Anexa 1: Regulament de ordine interioară (R.O.I.)*
 - *Anexa 2: Angajament de plată*
 - *Anexa 3: Cerere de înscriere*
 - *Anexa 4: Tipuri de programe*
- 15.5. Prezentul contract a fost redactat în două exemplare originale cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte contractantă și intră în vigoare la data semnării.

Asociația NAGUAL

Reprezentant legal

.....

Reprezentant legal

Beneficiar direct

.....